

## 1º Acesso: clicar no botão “QUERO SOLICITAR”

Serviços do Sistema de Fiscalização de Produtos Controlados pelo Exército Brasileiro

QUERO SOLICITAR



SisGCorp © - 2019  
Todos os direitos reservados  
0.7.0-SNAPSHOT

## 1º Acesso: clicar no botão “ENTENDI, QUERO PROSSEGUIR”, você será direcionado para o Portal Login Único



PARA SUA MAIOR SEGURANÇA E AGILIDADE, NA PRÓXIMA TELA SERÁ EXIGIDO SEU CPF E SENHA.  
PARA O PRIMEIRO ACESSO, REALIZE SEU CADASTRO

ENTENDI, QUERO PROSSEGUIR

VOLTAR



SisGCorp © - 2019  
Todos os direitos reservados  
0.7.0-SNAPSHOT

LINK DE ACESSO AO PORTAL LOGIN ÚNICO ([https://sso.acao.gov.br/login?client\\_id=acao.gov.br](https://sso.acao.gov.br/login?client_id=acao.gov.br))

## 1º Acesso

**gov.br**

### Conta de acesso única do Governo

Informe o seu CPF

**PRÓXIMA**

**Crie sua conta**

Acesse com Certificado Digital

Acesso com certificado em nuvem

Dificuldade com sua conta?  
[Dúvidas frequentes](#)

**ATENÇÃO!**  
O Portal Login Único permite o acesso a diversos serviços públicos digitais do Governo Federal, portanto, para sua própria segurança, **não compartilhe sua senha com terceiros.**



## Cadastro

## 1º Acesso: preencha o cadastro

Dados Pessoais

Validar Dados

Habilitar Cadastro

Cadastrar Senha

Digite seu CPF, nome completo, telefone e e-mail no formulário abaixo:

**Atenção:** O telefone celular e o e-mail garantem maior segurança na gestão da sua conta.

Não sou um robô

Eu aceito os [Termos de Uso e Política de Privacidade](#)

CANCELAR

CONTINUAR

Você também pode se cadastrar por meio do Internet Banking ou Certificado Digital Padrão ICP-Brasil



Se você possui conta bancária, crie sua conta por meio do Internet Banking dos bancos credenciados.

Veja o [passo a passo](#)



Se você já possui certificado digital, conecte seu token no computador e clique na imagem ao lado.

[O que é certificado digital?](#)

[Como obter o certificado digital?](#)



Se você já possui certificado digital em nuvem (sem a necessidade do token), clique na imagem ao lado.

[O que é Certificado em Nuvem?](#)

[Como obter o Certificado em Nuvem?](#)

**1º Acesso: após o cadastro e com a sua senha, realize o acesso, seguindo os passos do site.**



gov.br

### Conta de acesso única do Governo

Informe o seu CPF

PRÓXIMA

Crie sua conta  Acesse com Certificado Digital  Acesso com certificado em nuvem 

Dificuldade com sua conta?  
[Dúvidas frequentes](#)

 Acesso à Informação 

**1º Acesso: IMPORTANTE!**  
**Você deve, obrigatoriamente, para acessar os serviços, inserir sua foto. Para isto, entre em "Alterar dados cadastrais"**

Seja bem-vindo(a) 

Você possui as seguintes confiabilidades cadastrais:

Cadastro no INSS

Cadastro presencial

Cadastro básico com validação de dados pessoais



Meu INSS



OBTER

gov.br ACESSO À INFORMAÇÃO PARTICIPE LEGISLAÇÃO ÓRGÃOS DO GOVERNO

gov.br GOVERNO FEDERAL

1º Acesso: insira sua foto.

VOCE ESTÁ AQUI: INICIO > ALTERAÇÃO DE DADOS CADASTRALS

A sessão expira em : 14:53

Minha Área

- Início
- Alterar dados cadastrais
- Alterar senha
- Obter confiabilidade cadastral
- Ver Autorizações de Uso de Dados Pessoais
- CNPJ
- Sair

Serviços Do Governo

Portal de Serviços

### Alteração de Dados Cadastrais

CPF

Nome Completo

E-mail ✓

Telefone Celular

Foto

Realizado o passo anterior, sair do Portal Login Único.

Acessar o Portal SisGCorp pela internet: [sisgcorp.eb.mil.br](http://sisgcorp.eb.mil.br).

O SisGCorp necessita de informações complementares. Assim, preencha os dados solicitados no seu primeiro acesso.

Clicar no botão  
"quero solicitar"

QUERO SOLICITAR



## 1º) ACESSO AO SISTEMA



PARA SUA MAIOR SEGURANÇA E AGILIDADE, NA PRÓXIMA TELA SERÁ EXIGIDO SEU CPF E SENHA.  
PARA O PRIMEIRO ACESSO, REALIZE SEU CADASTRO

Clicar no botão  
"Entendi, quero  
Prosseguir" ou  
"Voltar"

ENTENDI, QUERO PROSSEGUIR

VOLTAR



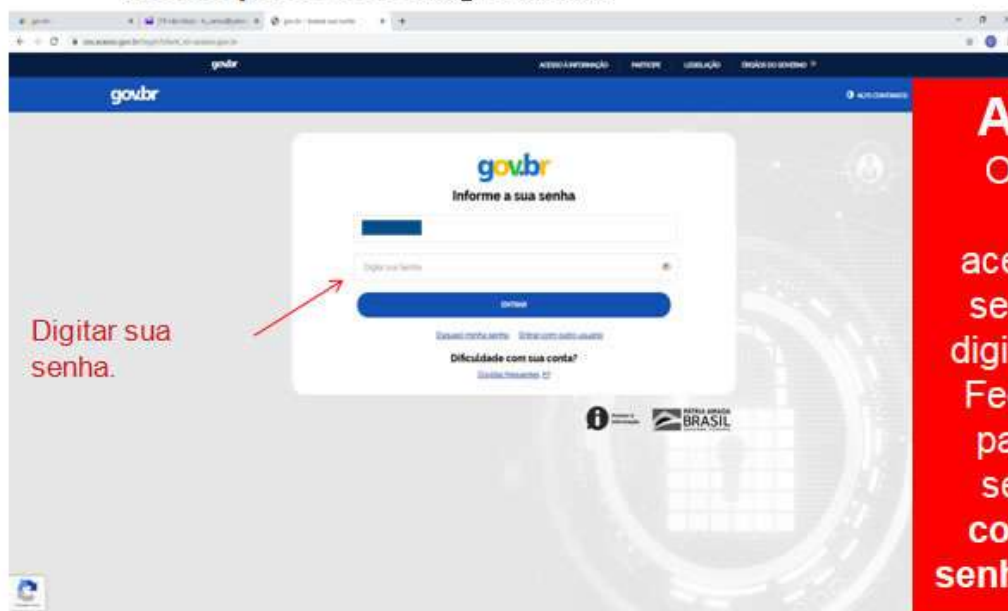
## 1º) ACESSO AO SISTEMA

- Acesso pelo Portal Login Único



# 1º) ACESSO AO SISTEMA

## - Acesso pelo Portal Login Único



Digitar sua senha.

**ATENÇÃO!**  
O Portal Login Único permite o acesso a diversos serviços públicos digitais do Governo Federal, portanto, para sua própria segurança, **não compartilhe sua senha com terceiros.**



## 2º) DADOS PESSOAIS DO SOLICITANTE



Clicar em "Informar Dados Iniciais"

## 2º) DADOS PESSOAIS DO SOLICITANTE

Informar Dados Iniciais 1

2 Incluir Cadastro Inicial

3 Editar Cadastro Inicial

4 Visualizar Cadastro Inicial

SisCorp © - 2018  
Todos os direitos reservados  
0.7.0-0NAPSHOT

1. Informar Dados Iniciais
2. Incluir Cadastro Inicial
3. Editar Cadastro Inicial
4. Visualizar Cadastro Inicial



## 2º) DADOS PESSOAIS DO SOLICITANTE

1. Sexo

2. Nº Identidade

3. Data de Expedição

4. Dígito Verificador

5. UF

6. Data de Nascimento

7. País

8. UF de Nascimento

9. Local de Nascimento

10. Nº Título de Eleitor

11. Profissão

12. Data Profissão

13. Telefone

14. Nome da Mãe

15. Nome do Pai

16. CEP

1. Selecione o Sexo
2. Digite Nº Identidade
3. Data de Expedição da Identidade
4. Órgão Emissor da Identidade
5. Selecione UF de emissão da identidade
6. Digite Data de Nascimento
7. Selecione o País de Nascimento
8. Selecione a UF de nascimento
9. Selecione a Cidade de nascimento
10. Digite Nº Título de Eleitor
11. Profissão
12. Caso selecione Profissão "Outra" Digite sua profissão
13. Digite o Telefone
14. Digite o Nome da Mãe
15. Digite o Nome do Pai
16. Digite o CEP e clique em buscar (lupa). Caso o CEP não esteja cadastrado será solicitado preenchimento dos campos de endereço





### 3º) PREENCHIMENTO DO FORMULÁRIO (REQUERIMENTO)

#### - Escolha das Atividades e Serviços

1. Clique em “Escolha as Atividades e os Serviços” para expandir o painel;
2. Selecione o tipo Serviço;
3. Selecione o(s) tipo(s) de Atividade;
4. Selecione o(s) tipo(s) de PCE; e
5. Clique no próximo Painel “Preencha as Condições de Exigência”

### 3º) PREENCHIMENTO DO FORMULÁRIO (REQUERIMENTO)

#### - Atendimento às Condições de Exigência

1. Clique em “Preencha as Condições de Exigências”;
2. Selecione o tipo de documento que irá anexar;
3. Clique em escolher e anexe o documento já salvo em seu computador clicando em “+ Escolher”;
4. Clique em Carregar para fazer UPLoad (IMPORTANTE)  
- Repita os passos 2, 3 e 4 para todos os documentos exigidos.
5. Clique em “+ Concorde” para assinar o Termo de Ciência de Compromisso e Responsabilidade;



